

 2022 年度

部门决算公开文本



预算代码：975

单位名称：唐县供销合作社

二〇二三年九月

2022 年度部门决算公开文本

唐县供销合作社
二〇二三年九月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

为辖区农业、农村、农民提供供销等服务。指导农民合作社经济组织联合会、供销社系统行业协会建设，发展农业生产资料

现代经营服务网络、农副产品现代购销网络、日用消费品现代经

营网络，负责再生资源回收利用体系建设，负责基层供销合作社

组织建设，负责运营监管全县社有资产，参与农村社会化公益性服务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	唐县供销合作社(本级)	财政补助事业 单位	财政拨款
2			
3			
.....		

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经

费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：唐县供销合作社

2022 年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	219.92	一、一般公共服务支出	32	193.59
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	16.97
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	9.36
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	219.92	本年支出合计	58	219.92
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	219.92	总计	62	219.92

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：唐县供销合作社

2022 年度

单位：万元

项 目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		219.92	219.92					
201	一般公共服务支出	193.59	193.59					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	193.59	193.59					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	193.59	193.59					
208	社会保障和就业支出	16.97	16.97					
20805	行政事业单位养老支出	16.97	16.97					
2080502	事业单位离退休	3.62	3.62					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.35	13.35					
221	住房保障支出	9.36	9.36					
22102	住房改革支出	9.36	9.36					
2210201	住房公积金	9.36	9.36					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：唐县供销合作社

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
科目代码	科目名 称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		219.92	179.92	40			
201	一般公 共服务 支出	193.59	153.59	40			
20103	政府办 公厅 (室)及 相关机 构事务	193.59	153.59	40			
2010399	其他政 府办公 厅(室) 及相关 机构事 务支出	193.59	153.59	40			
208	社会保 障和就 业支出	16.97	16.97				
20805	行政事 业单位 养老支 出	16.97	16.97				
2080502	事业单 位离退 休	3.62	3.62				
2080505	机关 事业单 位基本 养老保 险缴费 支出	13.35	13.35				
221	住房保 障支出	9.36	9.36				

22102	住房改革支出	9.36	9.36				
2210201	住房公积金	9.36	9.36				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：唐县供销合作社

2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	219.92	一、一般公共服务支出	33		193.59	193.59	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传	39				
	8		八、社会保障和就业支	40		16.97	16.97	
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息	46				
	15		十五、商业服务业等支	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支	49				
	18		十八、自然资源海洋气象	50				
	19		十九、住房保障支出	51		9.36	9.36	
	20		二十、粮油物资储备支	52				
	21		二十一、国有资本经营预	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排	58				
本年收入合计	27	219.92	本年支出合计	59		219.92	219.92	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	219.92	总计	64		219.92	219.92	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：唐县供销合作社

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		219.92	179.92	40.00
201	一般公共服务支出	193.59	153.59	40.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	193.59	153.59	40.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	193.59	153.59	40.00
208	社会保障和就业支出	16.97	16.97	
20805	行政事业单位养老支出	16.97	16.97	
2080502	事业单位离退休	3.62	3.62	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.35	13.35	
221	住房保障支出	9.36	9.36	
22102	住房改革支出	9.36	9.36	
2210201	住房公积金	9.36	9.36	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：唐县供销合作社

2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	156.62	302	商品和服务支出	16.73	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	61.13	30201	办公费	3.60	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	4.56	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	28.86	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	14.09	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.35	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.90	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	16.83	30208	取暖费	5.31	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	3.31	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	9.36	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	8.43	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.57	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	5.37	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.78	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	1.20	30229	福利费	2.01	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.82			
人员经费合计							163.19	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：唐县供销合作社

2022 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：唐县供销合作社

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门本年度无国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：唐县供销社合作社

2022 年度

单位：万元

预算数					决算数						
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.00		1.00		1.00							

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2022 年度部门决算情况说明



一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）219.92 万元。与 2021 年度决算相比，收支各减少 124.2 万元，下降 36%，主要原因是上年涉及烟花爆竹库存清零财政补助资金项目。

二、收入决算情况说明

本部门2022年度收入合计219.92万元，其中：财政拨款收入219.92万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本部门2022年度支出合计219.92万元，其中：基本支出179.92万元，占82%；项目支出40万元，占18%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 219.92 万元，比 2021 年度减少 124.2 万元，降低 36%，

主要是上年涉及烟花爆竹库存清零财政补助资金项目；本年支出 219.92 万元，减少 124.2 万元，降低 36%，主要是上年涉及烟花爆竹库存清零财政补助资金项目。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 219.92 万元，比上年增减少 124.2 万元，降低 36%，主要是上年涉及烟花爆竹库存清零财政补助资金项目；本年支出 219.92 万元，比上年减少 124.2 万元，降低 36%，主要是上年涉及烟花爆竹库存清零财政补助资金项目。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要原因是无；本年支出 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要是无。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要原因是无；本年支出 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要是无。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 219.92 万元，完成年初预算的 100%，比年初预算增加（减少）0 万元；本年支出 219.92 万元，完成年初预算的 100%，比年初预算增加（减少）0 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 100%，比年初预算增加（减少）0 万元；支出完成年初预算 100%，比年初预算增加（减少）0 万元。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加（减少）0 万元，主要是无政府性基金预算财政拨款；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加（减少）0 万元，主要是无政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加（减少）0 万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加（减少）0 万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 219.92 万元，主要用于以下方面

一般公共服务（类）支出 193.59 万元，占 88%，主要用于主要用于政府办公厅（室）及相关机构事务等支出等支出；社会保障和就业（类）支出 16.97 万元，占 8%；住房保障（类）支出 9.36 万元，占 4%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 219.92 万元，其中：

人员经费 163.19 万元，主要包括基本工资、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助。公用经费 56.73 万元，主要包括办公费、邮电费、取暖费、物业管理费、工会经费、福利费。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，较预算增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要是无“三公”经费财政拨款；较 2021 年度决算增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要是无“三公”经费财政拨款。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年度无因公出国（境）费支出情况

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2022 年度无公务用车购置及运行维护费支出情况。

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆。无公务用车购置

及运行维护费支出情况。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本部门 2022 年度单位公务用车保有量 0 辆。公车运行维护费支出较预算增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要是无公务用车运行维护费支出情况；较上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要是无公务用车运行维护费支出情况。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2022 年度无公务接待费支出情况。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 0 万元，比 2021 年度增加(减少)0 万元，增长（降低）0%。主要原因是无机关运行经费支出。

七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，比上年增加（减少）0 辆。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 40 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映农村产权交易中心项目项目及机关人员社保缴费及其他支出项目等 2 个项目绩效自评结果。

（1）农村产权交易中心项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，农村产权交易服务中心项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 100%。未发现问题。

（2）机关人员社保缴费及其他支出项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，机关人员社保缴费及其他支出项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 25 万元，执行数为 25 万元，完成预算的 100%。未发现问题。

2022 年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：唐县供销合作社

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	唐县农村产权交易服务有限公司		是否为专项资金	是	实施（主管）单位	唐县供销合作社				
二、预算执行情况	预算安排情况 (调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	15		到位数	15	执行数	15		100%		
	其中：财政资金	15		其中：财政资金	15	其中：财政资金	15				
	其他			其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	2022 年完成				已完成				100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
					符号	值	单位 (文字描述)				
	产出指标 (50)	数量指标	资金拨付率	资金到位情况		=	100	保证按时间进度完成	全部完成	完成	20
		质量指标	工作任务完成情况	当年工作任务		=	100	按时保质量完成	全部完成	完成	10
		成本指标	实际完成情况	实际完成情况		=	100	按时完成	全部完成	完成	20
效益指标 (30)	经济效益指标	严格把控支出情况			=	100	按时完成	全部完成	完成	30	

	满意度指标 (10)	满意度指 标	服务对象 满意度	服务对象满意度	≥	95	满意	非常满意	完成	10
	预算执行率 (10)	预算执行 率	预算资金 完成情况	实际执行情况	=	100	按照预算法执行	全部完成	完成	10
自评总分										100
五、存在问 题、原因及 下一步整改 措施										

2022 年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：唐县供销
合作社

金额单位：万元

一、基本情 况	项目名称	机关人员社保缴费及其 他支出	是否为专项资金	是	实施（主 管）单位	唐县供销合作社				
二、预算执 行情况	预算安排情况 (调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行 进度			
	预算数	25	到位数	25	执行数	25	100%			
	其中：财政 资金	25	其中：财政 资金	25	其中：财政 资金	25				
	其他		其他		其他					
三、目标完 成情况	年度预期目标			具体完成情况						总体完成 率

	2022 年完成				已完成					100%
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
				符号	值	单位 (文字描述)				
四、年度绩效指标完成情况	产出指标 (50)	数量指标	资金拨付率	资金到位情况	=	100	保证按时间进度完成	全部完成	完成	20
		质量指标	工作任务完成情况	当年工作任务	=	100	按时保质完成	全部完成	完成	10
		成本指标	实际完成情况	实际完成情况	=	100	按时完成	全部完成	完成	20
	效益指标 (30)	经济效益指标	严格把控支出情况		=	100	按时完成	全部完成	完成	30
	满意度指标 (10)	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≧	95	满意	非常满意	完成	10
	预算执行率 (10)	预算执行率	预算资金完成情况	实际执行情况	=	100	按照预算法执行	全部完成	完成	10
	自评总分									100
五、存在问题、原因及下一步整改措施										

(三) 本部门本年度无财政评价项目绩效评价。

十、其他需要说明的情况

1. 1. 本部门 2022 年度无三公经费、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款收支及结转结余情况，故三公经费支出决算表、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以

后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含

外宾接待)支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类